

COMUNE DI MONTEDOROù
(PROVINCIA DI CALTANISSETTA)

UNITA' OPERATIVA N. 4

DETERMINAZIONE N. 24 DEL 12/01/2018

OGGETTO: Liquidazione della somma di € 1.999,99 per la fornitura di cancelleria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DELL'UFFICIO TECNICO

VISTA la legge 8.6.1990, n. 142, come recepita con la legge regionale n. 48 del 1991;

VISTO lo statuto del Comune;

VISTO il D.L.vo 3.2.1993, n. 29 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.L.vo 18.8.2000, n. 267;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 6 della legge 15.5.1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni, come recepito dall'art. 2 della L.R. 7.9.1998, n. 23;

VISTO il regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi e sulle attribuzioni di responsabilità gestionali, che è stato approvato dal consiglio comunale con atto n. 24 del 19.6.1996, esecutivo e pubblicato a norma di legge;

VISTO l'art. 6 della legge 15.5.1997, n. 127 recepito dall'art. 2 della L.R. n. 23/98 e gli artt. 15 e 17 del citato regolamento e rilevato che gli stessi precisano ed elencano le attribuzioni dei detti responsabili dei servizi e degli uffici, tra i quali rientra l'adozione del presente atto;

VISTO, altresì, il provvedimento sindacale n. 80 del 30.06.2009 con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile dei servizi ai sensi dell'art. 6 della legge 15.5.1997, n. 127, come recepito dall'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

Vista la determinazione sindacale n. 148 del 27.12.2017, con la quale è stata autorizzata la spesa di € 2.730,00 per acquisto di materiali necessari per il funzionamento degli uffici e piccole attività varie del Comune (acquisto carta, locandine, cancelleria varia etc.);

Vista la propria determinazione n. 452 del 27.12.2017 di impegno di spesa di € 2.730,00 per acquisto di materiali necessari per il funzionamento degli uffici e piccole attività varie del Comune (acquisto carta, locandine, cancelleria varia etc.);

Che la fornitura è stata effettuata dalla ditta Mantione Liliana di Castrofilippo;

- Vista la fattura elettronica PA 2_2017 del 15.12.2017 dell'importo complessivo di € 1.999,99 della ditta Mantione Liliana di Castrofilippo P.IVA 02503500841;

DETERMINA

1 Di liquidare alla ditta di seguito indicata la somma accanto segnata:

- ditta Mantione Liliana di Castrofilippo P.IVA 02503500841 la complessiva di € 1.999,99 giusta fattura elettronica PA 2_2017 del 15.12.2017, acquisita al prot. del Comune al n. 7210 del 18.12.2017 dell'importo netto da pagare di € 1.639,34, mentre la somma complessiva di € 360,65 per il pagamento dell' IVA sarà versata ai sensi dell'art. 17- ter del D.P.R. n. 633/72, per fornitura di cancelleria.

- Ai fini della liquidazione utilizzare per € 1.550,00 l'impegno n. 345/2017 e per € 449,99 parte dell'impegno n. 344/2017;

Le coordinate bancarie della ditta da pagare mediante bonifico sono indicate nella fattura.

Trasmettere copia del presente provvedimento all'ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza;

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA N. 4
(F.to Sciandra Rosario)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE N°

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno 24/11/18 e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi.

Montedoro, li 24/11/18

IL MESSO COMUNALE
F. to Vella

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Chiarenza
